Naročnik:
Naziv: **Univerzitetna klinika za pljučne bolezni in alergijo Golnik**
Skrajšani naziv: **Klinika Golnik**
Naslov: **Golnik 36, 4204 Golnik**

Interna oznaka javnega naročila: **NMV-14-2026–KISIK-PON**
Številka Obvestila o naročilu male vrednosti na Portalu javnih naročil: **JN00xxxx/2026-SL1/01** z dne **03.11.2026**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

SUKCESIVNA DOBAVA MEDICINSKEGA KISIKA V MOBILNI KRIOGENSKI POSODI - PONOVITEV

Golnik, november 2026

UNIVERZITETNA KLINIKA
ZA PLJUČNE BOLEZNI
IN ALERGIJO GOLNIK
UNIVERSITY CLINIC OF
RESPIRATORY AND ALLERGIC
DISEASES GOLNIK

Golnik 36, 4204 Golnik
Slovenija
T: +386 [0]4 25 69 100
F: +386 [0]4 25 69 117
E: tajnistvo@klinika-golnik.si
W: www.klinika-golnik.si

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: **Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik**
Direktorice: **Viktorija Tomič**
Telefon: **04/25-69-100**
Faks: **04/25-69-117**
Internetni naslov: **http://www.klinika-golnik.si**
Davčna številka: **SI 66719585**
Matična številka: **1190997000**

na podlagi določil 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami – v nadaljevanju ZJN-3), vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo skladno z zahtevami te dokumentacije in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila, katerega predmet je:

SUKCESIVNA DOBAVA MEDICINSKEGA KISIKA V MOBILNI KRIOGENSKI POSODI - PONOVITEV

S spoštovanjem!

Direktorica:
doc. dr. Viktorija Tomič, dr. med., spec.

SPLOŠNA DOLOČILA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

I. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je **"SUKCESIVNA DOBAVA MEDICINSKEGA KISIKA V KRIOGENSKI POSODI - PONOVITEV"** v celoti.
Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz Tehničnih specifikacij in določil vzorca pogodbe.

II. Vrsta postopka

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu z določili 47. člena ZJN-3. .

III. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

IV. Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na svoji spletni strani: **http://www.klinika-golnik.si** pod rubriko Splošno o kliniki – Poslovanje - Javna naročila – Objave javnih naročil malih vrednosti in na Portalu javnih naročil. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Zainteresirani ponudniki lahko zahtevajo dodatna pojasnila ali vprašanja o dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila le v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na katera bo naročnik pripravil in posredoval odgovore oziroma pojasnila najkasneje tri (3) koledarskih dni pred rokom za predložitev ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno, to je do dne **10.11.2026 do 10.00 ure**. Po tem roku in na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ne bo odgovarjal.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji. Vse spremembe, dopolnitve ali dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so za ponudnike obvezujoče.

V. Predložitev, sprememba in umik ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 16.11.2026 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s

statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

VI. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **16.11.2026** in se bo začelo **ob 12.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

VII. Oblika in vsebina ponudbe

Ponudba mora vsebovati vse v tej dokumentaciji zahtevane obrazce, izjave, tehnično dokumentacijo, ipd. Vsebine obrazcev ni dovoljeno spreminjati. Ponudnik mora predložiti naslednjo pravilno izpolnjene obrazce:

- Ponudba (OBR-1),
- Izjava o sodelovanju s podizvajalci (OB-2),
- Podatki o podizvajalcu (OBR-3),
- Povzetek predračuna (OBR-4) in Predračun (OBR-4/1),
- Vzorec pogodbe (OBR-5),
- Tehnična specifikacija (OBR-6),
- IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (OBR 7/)
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (ORB 8)

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te dokumentacije. Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi resnični. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

ESPD obrazec, ki se zahteva kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev in dokaz o izpolnjevanju posameznega pogoja te dokumentacije, vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji. Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo potrdila ali druge informacije naročnik pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

VIII. Jezik postopka in ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Ponudnik priloži original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

IX. Ponudbena cena

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih (EUR) in zaokrožena na dve decimalni mesti. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene za predmet javnega naročila upoštevati **vse materialne in nematerialne stroške**, **ki bodo potrebni za kvalitetno, pravilno in pravočasno realizacijo predmeta javnega naročila**. Ponudbene cene morajo biti fiksne za obdobje veljavnosti pogodbe. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

X. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 90 koledarskih dni, od dne določenega za predložitev ponudb. V primeru, da bodo nastopili razlogi, zaradi katerih podpis pogodb ne bo možen do preteka veljavnosti ponudbe, mora vsak ponudnik zagotoviti, da se bo veljavnost ponudbe podaljšala za najmanj toliko časa, kot bo trajal razlog, zaradi katerega podpis pogodbe v času prvotne veljavnosti ponudbe ni bil možen.

XI. Variantne ponudbe

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe.

XII. Merilo

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi **najnižje skupne ponudbene vrednosti z DDV.**

Dodatno merilo: V primeru, da po analizi ponudb ostaneta dve dopustni ponudbi z enako vrednostjo, bo naročnik med njima izbral ponudbo z javnim žrebom.

Protokol žreba:

- Žreb bo javen in se bo izvedel v prostorih naročnika.
- Ponudniki, bodo o tem obveščeni in povabljeni po e-pošti najmanj tri delovne dni pred izvedbo žreba.
- Postopek žrebanja bo izvedla imenovana komisija naročnika.
- Žreb bo izvedel predstavnik komisije naročnika v enem krogu.
- Za vsakega ponudnika, ki bo sodeloval na javnem žrebu, bo napisan en listek z njegovim imenom podjetij. Vsi listki bodo vstavljeni v vrečo za žreb.
- Predstavnik komisije naročnika bo iz vreče izvlekel en listek.
- Ponudnik, ki bo naveden na izvlečenem / izžrebanem listku, bo izbran kot najugodnejši.

O žrebanju bo imenovana komisija sestavila zapisnik, ki bo posredovan vsem povabljenim ponudnikom

XIII. Dopustnost ponudbe

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

XIV. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se bo odločil oddati javno naročilo. Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti.

XV. Dopustne spremembe in dopolnitve ponudb

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določili petega, šestega in sedmega odstavka 89.

člena ZJN-3.

XVI. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo oddal javno naročilo ponudniku, ki bo predložil dopustno ponudbo ter bo ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost z DDV. Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji javnega naročila na način določen v 10. odstavku 90. člena ZJN-3.

XVII. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD. Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

DOKAZILO: Izpolnjen **IZJAVA** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

OPOMBA: Naročnik bo pred oddajo javnega naročila v okviru pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnikov zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte in vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD). ***Ponudnik lahko že v ponudbi predloži predmetna pooblastila. Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence predloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, ne smejo biti pa starejša od 30 dni od dneva objave javnega naročila na PJN.***

POGOJI ZA SODELOVANJE

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

5. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.
6. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

DOKAZILO: Izpolnjena **IZJAVA** za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Ekonomski in finančni položaj

7. Gospodarski subjekt mora imeti potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjena **IZJAVA** obrazec

Tehnična in strokovna sposobnost

8. Gospodarski subjekt mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.
9. Ponudnik mora priložiti dovoljenje za prodajo medicinskega kisika.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjena **IZJAVA**

XVIII. Tuji ponudniki, skupna ponudba, ponudba s podizvajalci

Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz. XVII. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo.
Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu z Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščeno osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe je potrebno predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika glede vseh obveznosti,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,

- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini oz. nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- nosilca zavarovanja obveznost iz naslova dobre izvedbe del,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno. V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik v ponudbi navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije. Skupina ponudnikov lahko pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo tehnično in kadrovsko sposobnost, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih vsi ponudniki skupaj izpolnijo, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače.

V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, slednja skupina ponudnikov predloži na način, da jih predloži eden izmed njih. V kolikor bo javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

<u>Ponudba s podizvajalci</u>
Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v tem primeru je potrebno naročniku predložiti tudi fotokopijo pogodbe, ki jo je podizvajalec sklenil s ponudnikom (podizvajalska pogodba).

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec oz. ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik (glavni izvajalec), ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci. Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točk 1.-6. XVII. poglavja te dokumentacije izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Ponudnik in vsi imenovani podizvajalci pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na tehnično in kadrovsko sposobnost, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih vsi ponudniki in podizvajalci skupaj izpolnijo, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače. V kolikor ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev, v teku izvajanja pogodbe pa bi želel takšnega podizvajalca zamenjati, bo moral zagotoviti, da sam izpolnjuje konkretni pogoj oz. da je na novo postavljeni podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje. V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, le ta predloži ponudnik (glavni izvajalec).

XIX. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo po določilih vzorca pogodbe te dokumentacije. Pogodbo bo moral izbrani ponudnik podpisati najkasneje v osmih (8) koledarskih dneh po pozivu naročnika k podpisu pogodbe, v nasprotnem primeru bo naročnik smatral, da posla ne želi skleniti. V primeru, kadar zaradi objektivnih razlogov to nebi bilo mogoče, lahko naročnik na podlagi prošnje izbranega ponudnika privoli na daljši rok.

XX. Finančna zavarovanja

Izbrani ponudniki bodo morali naročniku najkasneje v roku osmih (8) koledarskih dni po sklenitvi pogodbe predložiti: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v obliki menice z menično izjavo, v valuti EUR, v višini 10% vrednosti pogodbe z DDV, z veljavnostjo najmanj en (1) mesec od dne podpisa pogodbe oz. do končne izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti - do podpisa primopredajnega zapisnika in izročitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. Pogodba postane veljavna šele s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da bo izbrani ponudnik kršil pogodbene obveznosti,
- bo naročnik razdrl pogodbo zaradi kršitve ali zamude s strani izbranega ponudnika,
- če izbrani ponudnik pravočasno ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Izbrani ponudniki bodo morali naročniku v roku osmih (8) koledarskih dni po primopredaji opreme predložiti: finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v obliki garancije menice z menično izjavo, za odpravo napak v garancijski roku, v valuti EUR, v višini 5% od pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo najmanj 1. mesec dlje od zahtevanega garancijskega roka, ki je štiriindvajset (24) mesecev od uspešne primopredaje opreme. Izročitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski roku je pogoj za uspešno oziroma opravljen primopredajo opreme.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje odpravo napak v garancijskem roku v primeru:

- da bo izbrani ponudnik kršil pogodbene obveznosti iz naslova garancije za odpravo napak,

- če izbrani ponudnik v času garancijskega roka ne bo izvajal garancijskih obveznosti, na način določenih v pogodbi.
- mu bodo nastali ali da mu bo grozil nastanek kakršnihkoli stroškov zaradi razlogov na strani izbranega ponudnika.

Naročnik bo v skladu z določili Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016) omogočil izbranem ponudnikom, da namesto enega instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku zaporedno predloži več instrumentov s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer bo moral novi instrument nadomestiti prejšnjega.

XXI. Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik bo moral v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva kadarkoli v času izvajanja javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če izbrani ponudnik prijavi sodelovanje drugega gospodarskega subjekta (partnerja ali podizvajalca) in vrednost prevzetih pogodbenih del, ki jih bo izvedel posamezni gospodarski subjekt, znaša več kot 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik posredovati podatke tudi za te gospodarske subjekte.

XXII. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 in 60/17 - v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje ali ZPVPJN ne določa drugače (v skladu z določili 5. člena ZPVPJN).

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN. Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem.
6. potrdilo o plačilu takse v višini **2.000,00 EUR**.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija oz. upoštevajoč prehodno določbo četrtega odstavka 44. člena ZPVPJN pisno neposredno pri naslovniku / naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik

spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

XXIII. Pogajanja

K pogajanjem oz. k oddaji končne ponudbe, bo naročnik povabil dva ponudnika z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo z DDV (po vrstnem redu), v kolikor se bo pregledu in ocenjevanju predložene ponudbe ponudnika izkazalo, da ne obstajajo razlogi za izključitev zoper njega, vse partnerje v primeru skupne ponudbe in vse podizvajalce nominirane v ponudbi, so skladno z določbami dokumentacije izpolnjeni vsi pogoji za sodelovanje, ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v dokumentaciji v z oddajo javnega naročila, je ponudba prispela na naslov naročnika pravočasno in pri ponudbi ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

Ponudnik bo po predložitvi ponudbe preko informacijskega sistema e-JN in po elektronski pošti, na naslov, ki ga bo navedel v ponudbi povabljen, da se udeleži pogajanj. Naročnik bo ponudnika v povabilu k pogajanjem obvestil o datumu, uri in kraju, kjer bodo pogajanja potekala. Predmet pogajanj bo izključno ponudbena cena, ki ne sme biti višja od izhodiščne v prvi ponudbi. Pogajanja bodo potekala izključno z namenom znižanja ponudbene cene!

Pogajanja bodo pisna in izvedena v enem krogu (ali več) s predložitvijo končnih ponudb. Ponudniku bo na pogajanjih predložen obrazec Predračuna (OBR-4/1). Ponudnik bo za vsak krog pogajanj predloženi obrazec Predračuna posebej izračunal ter izpolnil oz. vpisal novo skupno ponudbeno vrednost z DDV, ter obrazec žigosal in se podpisal. Naročnik bo javno prebral nove ponudbe. V primeru, da po drugem krogu pogajanj ostanega obe ponudbi z isto vrednostjo se bodo pogajanja nadaljevala dokler en izmed ponudnikov ne ponudi najnižje ponudbene vrednosti.

O postopku pogajanj bo voden zapisnik, na katerega bo lahko ponudnik podal pripombe, ki se bodo nanašale na postopkovna dejanja v fazi pogajanj. Naročnik si pridržuje pravico, da pred začetkom pogajanj obstoječi protokol pogajanj dopolni z natančnejšimi navodili, ki ne bodo v nasprotju s tem protokolom. Prisotni predstavniki ponudnika bodo pred pričetkom pogajanj naročniku dolžni izročiti pisno pooblastilo, izdano s strani zakonitega zastopnika, iz katerega izhaja, da imajo polna pooblastila za pogajanja v imenu in za račun ponudnika, ki ga zastopajo. Nepooblaščeni predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe. Predstavniki ponudnikov morajo imeti s seboj tudi veljavni žig pravne osebe.

Po zaključenih pogajanjih bo najugodnejši ponudnik preko informacijskega sistema e-JN pozvan k predložitvi končne ponudbe - Predračuna (OBR-4/1) in po potrebi Podatki o podizvajalcu (OBR-3).

PONUDBA ŠT. _____

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave _____ prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za pripravo ponudb.

Ponudbo oddajamo (ustrezno označi):

- SAMOSTOJNO – kot samostojen ponudnik
- S PODIZVAJALCI – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- SKUPNA PONUDBA – kot vodilni partner v skupini ponudnikov
- SKUPNA PONUDBA – kot partner v skupini ponudnikov

Podatki o gospodarskem subjektu:

Naziv: _____
Naslov: _____
Davčna številka: _____
Finančni urad: _____
Matična številka: _____
Številka transakcijskega računa / odprt pri banki: _____
Številka telefona: _____
Številka telefaxa: _____
Gospodarski subjekt je MSP (ustrezno označi): DA NE

Odgovorna oseba za podpis ponudbe in pogodbe: _____

- funkcija: _____
- telefon: _____
- telefax: _____
- e-mail: _____

Kontaktna oseba za obveščanje: _____

- funkcija: _____
- telefon: _____
- telefax: _____
- e-mail: _____

Veljavnost ponudbe do: ___.___.**202**_ oz. najmanj 90 koledarskih dni po datumu določenem za prejem ponudb.

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

V primeru skupne ponudbe obrazec OBR-1 izpolnijo vsi ponudniki – partnerji.

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Ponudnik_____izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

		Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca	
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 1		DA	NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 2		DA	NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 3		DA	NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. …		DA	NE

in v kolikor to zahteva nominirani podizvajalec, dajemo

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do podizvajalcev, ki smo jih kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za podizvajalce v nadaljevanju ponudbe (OBR-3) prilagamo njihove podatke.

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki (ne) - zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila. V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti.

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv: _____
Naslov: _____
Davčna številka: _____
Finančni urad: _____
Matična številka: _____
Številka transakcijskega računa / odprt pri banki: _____
Številka telefona: _____
Številka telefaxa: _____
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca: _____
_____
Kontaktna oseba podizvajalca za obveščanje: _____

- funkcija: _____
- telefon: _____
- e-mail: _____

V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo: DA NE

Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del): _____
_____
_____
Količina / delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje: _____
Vrednost del brez DDV: _____
Kraj izvedbe: _____
Rok izvedbe: _____

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca: _____

POVZETEK PREDRAČUNA

SUKCESIVNA DOBAVA MEDICINSKEGA KISIKA V KRIOGENSKI POSODI - PONOVITEV

	Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV
SUKCESIVNA DOBAVA MEDICINSKEGA KISIKA V KRIOGENSKI POSODI ZA POGODBENO OBDOBJE 3 let	

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,

- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,

- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

PREDRAČUN

SUKCESIVNA DOBAVA MEDICINSKEGA KISIKA V KRIOGENSKI POSODI

	EM	Količina	Cena na EM brez DDV	Cena NA EM v EUR z DDV	Skupaj Cena (količina x cena) v EUR z DDV
MEDICINSKI KISIK SOL 100% medicinski plin, kriogenski	L	25.920			
IZREDNI PREVOZ PO NAROČILU NAROČNIKA IZVEN DOGOVORJENEGA TERMINA	Prevoz	1			
Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV :					

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

Ponudba je veljavna 90 dni od skrajnega dneva za oddajo ponudb.

OBR-5
Vzorec pogodbe!

Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik,
ki jo zastopa direktorica: **doc. dr. Viktorija Tomič, dr. med., spec.**, (v nadaljevanju naročnik).
Identifikacijska številka za DDV: **SI66719585**
Matična številka: **1190997000**

in

.....
ki ga zastopa direktor/ -ica: .....(v nadaljevanju: dobavitelj).
Identifikacijska številka za DDV:.....
Matična številka:.....

sklepata naslednjo

POGODBO
O SUKCESIVNI DOBAVI MEDICINSKEGA KISIKA V MOBILNI KRIOGENSKI POSODI

I. Podlaga za sklenitev pogodbe

1. člen

Podlaga za sklenitev pogodbe je:
- naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju, po postopku naročila male vrednosti za **»SUKCESIVNA DOBAVA MEDICINSKEGA KISIKA V MOBILNI KRIOGENSKI POSODI - PONOVITEV«** številka objave na PJN_____,
- ponudba ponudnika, z dne _____,
- Da je bil ponudnik izbran za dobavo medicinskega kisika, kot najugodnejši ponudnik,
- dokumentacija v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, potrjena s strani izbranega ponudnika.

II. Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe je obveznost dobavitelja, da kupcu za določeno kupnino zagotovi sukcesivno dobavo medicinskega kisika v mobilnih kriogenskih posodah, skladno s tem, kar je navedeno v tehničnih specifikacijah naročnika za predmet javnega naročila ter ponudbenem predračunu, za obdobje treh (3) let.

Tehnične specifikacije in ponudbeni predračun za potrošni material so priloga in sestavni del te pogodbe.

Naročnik dobav po obsegu in času ne more vnaprej natančno določiti. Ocenjene količine blaga so okvirne in so izražene glede na nabavljeno količino v preteklem obdobju ter ob predvidevanju naročnika o porabi blaga. Dobavitelj bo v pogodbenem obdobju, dobavljal količine blaga, ki jih bo naročnik v tem obdobju dejansko potreboval.

3. člen

Predmet pogodbe je zagotovitev naročniku uporabo 6 kompletov za uporabo medicinskega kisika v kriogenski posodi. En komplet predstavlja MEDICINSKI KISIK SOL 100%, v kriogenskem pakiranju v mobilni kriogenski posodo v velikosti 30 litrov ter pet (5) medicinskih pripomočkov – prenosne enote Spirit / Stroller / Hi Flow Stroller.

4. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- Zagotavlja prevoz na naslov naročnika in sicer 1 x tedensko avtomatsko na dan, ki se ga bosta dogovorila naročnik in ponudnik ob sklenitvi pogodbe ter v izjemnih primerih tudi izven tega termina v kolikor bo naročnik dostavo kisika potreboval,
- Da bo dostavljal blago na naslov naročnika od 7:00 do 10:00 ure, v primeru nujnih naročil pa do 15:00 ure,
- Da bo naročeno blago dostavljeno največ v enem delovnem dnevu, v nujnih primerih pa še isti dan ter da bo vedno dostavljena celotna količina naročenega blaga,
- V primeru okvar na kompletih nudil brezplačno vzdrževanje in servisiranje opreme,
- Naročniku pregledoval opremo, ki mu jo je dal v brezplačno uporabo,
- naročniku dobavljal blago na podlagi pisno izstavljenih naročilnic, po predhodnem elektronskem naročilu (el. naslov: _____) oz. v nujnih primerih tudi s strani naročnika po telefonskem dogovoru (tel. številka: _____). Naročnik bo v naročilnici opredelil vrste in količine blaga;
- dostava naročenega blaga ddp Klinika Golnik, Golnik 36, 4204 Golnik, razloženo v prostore skladišča Lekarne, v času od 8.00 do 14.00 ure;
- po prejemu naročila, v primeru težav pri realizaciji dostave, o razlogih zanje nemudoma obvestil naročnika. Obvestilo o nezmožnosti dobave mora nujno posredovati v roku 120 minut po prejemu naročilnice, na elektronski naslov naročnika lekarna@klinika-golnik.si
- dobavljeno blago ustrezalo dogovorjeni kvaliteti, kot je določeno v tehničnih specifikacijah naročnika.
- Da bo dobavljeno blago označeno z nalepko in ustreza dovoljenju za promet z zdravilom.

5. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- prevzel naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice;
- obveščal dobavitelja o vseh morebitnih spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- plačeval pogodbeno blago v dogovorjenih rokih;
- ne bo iz nobenega razloga dovolil, da bi mobilne kriogenske posode polnili tretji dobavitelji,
- ne bo medicinskega kisika prodal ali dal na voljo tretjim strankam,
- bo polnik medicinske pripomočke SPIRIT 300 / STROLLER / HI FLOW STROLLER samo na mobilnih kriogenskih posodah, ki so last dobavitelja,
- o morebitnih količinskih odstopanjih, očitnih napakah in poškodovanem prevzetem blagu, sestavil reklamacijski zapisnik in obvestil dobavitelja o reklamaciji, najkasneje v roku 3 dni po prejemu blaga.

6. člen

Prevzem blaga se opravi z dobavnico, ki jo skupaj z naročenimi artikli prevzame naročnik. S podpisom na dobavnici naročnik potrdi količinski prevzem transportne embalaže. Točen količinski prevzem posameznega artikla se vrši naknadno. O morebitnih odstopanjih bo dobavitelj obveščen elektronsko ali po telefonu.

Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku in mora vsebovati naslednje podatke: številka dobavnice, številka naročila oz. vezni dokument naročnika, podatki o dobavitelju, podatki o naročniku, naziv blaga, enota mere, cena /enoto mere brez DDV, popust dobavitelja, odstotek DDV, končna vrednost izdelka s popusti in DDV, rekapitulacija DDV, rekapitulacija popustov in vrednost za izplačilo.

Naročnik bo o morebitnih količinskih odstopanjih, neustrezni kvaliteti prevzetega blaga sestavil reklamacijski zapisnik in obvestil dobavitelja o reklamaciji, najkasneje v roku 2 koledarskih dni po prevzemu blaga. Kakovostna odstopanja lahko naročnik pisno reklamira najkasneje v 8. koledarskih dneh od prevzema. Dobavitelj mora blago nadomestiti z novim takoj oz. najkasneje v roku 3 koledarskih dni po prejemu pisnega obvestila o reklamaciji. Če dobavitelj ne zamenja blaga v roku 2 koledarskih dni od prejema obvestila o reklamaciji, to lahko naročnik stori na stroške dobavitelj. V primeru ugotovljene

neustrezne kakovosti naročnik takega blaga ni dolžan plačati. Če bo naročnik več kot trikrat ugotovil neustreznost dobavljenega blaga ali bo dobavitelj več kot trikrat zamujal z dobavami, preneha njegova zaveza, da blago kupuje pri dobavitelju. O reklamaciji bo naročnik pisno obvesti dobavitelja.

III. Pogodbena cena, plačilni pogoji, obračuni

7. člen

CENA POTROŠNEGA MATERIALA:

Predvidena (ocenjena) vrednost vsega potrebnega blaga za obdobje treh (3) let znaša _____EUR z DDV in vsebuje vse elemente cene. Blago se naroča sukcesivno po potrebi naročnika.

Cene za Medicinski kisik SOL 100% medicinski plin v pakiranju mobilna kriogenska posoda velikosti __ litrov znaša: _____EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV, z vključenim prevozom po vnaprej dogovorjenem terminu med pogodbenima strankama.

Cena dodatnega prevoza na zahtevo naročnika, ki se izvede izven dogovorjenega termina med pogodbenima strankama znaša_____ EUR brez DDV oziroma _____z DDV.

Cena / EM blaga je fiksna za obdobje treh (3) let po podpisu te pogodbe ter vsebuje vse elemente cene, ki so potrebne za nemoteno izvedbo naročila.

Nove cene se dogovorijo z aneksom, povečajo ali zmanjšajo se lahko za indeks rasti življenjskih potrebščin skladno z vsakokrat veljavnim Pravilnikom o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja.

Za naročnika je poraba blaga v trenutku sklenitve te pogodbe objektivno neugotovljiva, zato za naročnika niso zavezujoče in lahko odstopajo.

8. člen

Vse cene se spremenijo le v primeru, če se do dne izdaje računa v skladu z zakonom, ki določa DDV, spremeni stopnja DDV.

9. člen

Na podlagi 24. člena Zakona ZNUNBZ, Uradni list 141/2022 naročnik se zavezuje opravljene dobave blaga plačati na transakcijski račun dobavitelja, št.:……., odprt pri banki ……., v roku do največ (60) koledarskih dni po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa. Dobavitelj bo račun (zbirni mesečni) izstavil najkasneje do desetega (10) koledarskega dne v mesecu za opravljene dobave blaga v prejšnjem mesecu. Vsak izstavljen račun dobavitelja se mora sklicevati na številko te pogodbe, vsebovati podatke o številki pogodbe in specifikacijo dobavljenega blaga.

Za storitve pogarancijskega vzdrževanja bo dobavitelj po sklenitvi pogodbe izstavil račun skladno z določili pogodbe, ki bo urejala vzdrževanje opreme. Plačilni rok je do 60. dni od dneva prejetega računa s strani izvajalca.

10. člen

V primeru zamude plačila je kupec dolžan prodajalcu na njegovo pisno zahtevo plačati zakonite zamudne obresti za čas zamude.

V skladu s 26. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. l. RS, št. 111/2013) lahko naročnik, kot proračunski uporabniki od 01.01.2015 prejema račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki. Navedeno pomeni obvezo dobavitelja, da mu mora izdane račune, posredovati v e-obliki.

11.člen

V primeru, da dobavitelj zamuja z dobavo iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo ali višjo silo, je dobavitelj dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 0,5% od vrednosti posameznega naročila brez DDV za vsak koledarski dan zamude, vendar največ 10% vrednosti posameznega naročila brez DDV. Pogodbena kazen se obračuna pri izdanem zbirnem mesečnem računu.

V primeru zamude roka dobave za več kot 21 koledarskih dni ali neizpolnjevanja drugih pogodbenih obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in razdrl pogodbo brez odpovednega roka.

IV. Rok za izvedbo, podizvajalci

12. člen

Dobavitelj bo izpolnil obveznosti, prevzete s to pogodbo, s/brez podizvajalcev: (ustrezno označi)

1. podizvajalec:_____ (navedba vsake vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec; podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)
2. podizvajalec:_____ (navedba vsake vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec; podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

– glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,

– podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

– glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V. Zavarovanje pogodbe

13. člen

Dobavitelj predloži kupcu najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za potrošne materiale, in sicer v višini 10% okvirne pogodbene vrednosti z DDV za obdobje 3 let. Predložitev bianco menice z menično izjavo je pogoj za veljavnost pogodbe. Bianco menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po zadnjem dnevu veljavnosti pogodbe. Naročnik bo unovčil menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če se bo izkazalo, da naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini, zahtevanih v razpisni dokumentaciji in pogodbi. Bianco menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti ponudnika do podizvajalcev.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti unovčljiva na prvi poziv. Garancija mora biti podana v obliki, kot je predpisana v razpisni dokumentaciji.

VI. Sodelovanje, višja sila, pooblaščene osebe

14. člen

Kupec se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti prodajalca zagotovil takoj po podpisu pogodbe

sodelovanje oseb, ki bodo v stiku s prodajalcem.

15. člen

Dobavitelj bo morebitne ovire za izvedbo pogodbe nemudoma sporočil kupcu in predlagal, kako jih razrešiti v okviru pogodbenih določil. Kupec se bo na opozorila nemudoma odzval in potrdil ali zavrnil predlagano rešitev.

16. člen

V primeru višje sile, ki bi ovirala izvajanje pogodbenih določil se bosta kupec in dobavitelj sestala in proučila oziroma opredelila nove rešitve.

17. člen

S strani naročnika je skrbnik te pogodbe:

- ..... (ime in priimek),
- ..... (elektronski naslov),
- ..... (telefonska številka).

S strani dobavitelja je skrbnik te pogodbe:

- ..... (ime in priimek),
- ..... (elektronski naslov),
- ..... (telefonska številka).

VII. Protikorupcijska klavzula, reševanje sporov, dokumentacija

18. člen

Odstop te pogodbe tretjemu v primeru statusnih sprememb prodajalca je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank.

Dobavitelj se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba še ni bila sklenjena.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi bistvenih kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

19. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali prvenstveno sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo pristojno stvarno pristojno sodišče v Kranju.

20. člen

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe in Obligacijskega upoštevajo kot sestavni deli pogodbe tudi:

- razpisna dokumentacija,
- ponudbena dokumentacija z izjavo o soglašanju z razpisnimi pogoji.

VII. Varovanje zaupnih podatkov

21. člen

Vsi podatki in informacije, ki jih pogodbeni stranki prejmeta druga od druge v okviru te pogodbe, se uporabljajo samo za namene izvršitve pogodbenih obveznosti in so zaupne narave. Pogodbeni stranki sta zavezani k varovanju zaupnosti teh podatkov tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe iz kateregakoli razloga.

22. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da se zavedata pomembnosti zaščite pravice do zasebnosti in sta seznanjeni z veljavni zakoni in predpisi o varstvu osebnih podatkov.

Izvajalec se zaveda, da bi pri opravljanju svojih pogodbenih nalog, lahko prišlo do obdelave podatkov zaposlenih, pacientov ter drugih oseb, ki so bodisi posredno, bodisi neposredno vključene v dejavnosti OI. Iz tega razloga bosta oba skrbnika te pogodbe in osebe odgovorne za operativno izvedbo te pogodbe poskrbele, da bo vsak delavec izvajalca, pred uvedbo v delo, podpisal izjavo o varovanju osebnih podatkov pri naročniku.

Izvajalec je s podpisom te pogodbe seznanjen, da pomeni razkrivanje in posredovanje zgoraj navedenih podatkov nepooblaščenim osebam oz. nepravilno postopanje s temi podatki ali zloraba teh podatkov, hujšo kršitev pogodbenih obveznosti. Izvajalec je za navedeno kršitev lahko odškodninsko in kazensko odgovoren pri čemer obveza varovanja podatkov ne preneha s prenehanjem izvajanja pogodbenih obveznosti.

IX. Odstop od pogodbe in razvezni pogoj

23. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, odstopi od pogodbe. Odstop od pogodbe se najavi pisno s priporočeno pošto s povratnico. Odstop je možen po preteku 30-ih dni po prejemu obvestila o odstopu od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko predčasno odpove pogodbo brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do dobavitelja, če ne bo imel zagotovljenih sredstev, namenjenih za izvajanje predmeta te pogodbe.

Naročnik lahko razdre pogodbo brez odpovednega roka v primeru:

- da je uveljavljeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če naročnik ali njegov pooblaščenec izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, ali organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javno naročilo, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoč za naročnika;
- če naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev.

24. člen

VIŠJA SILA

Pod višjo silo se smatrajo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da katera od pogodbenih strank ne more izpolniti pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je dolžna pisno obvestiti nasprotno stranko čim-prej po nastanku le-te oz. od trenutka, ko je to izvedela. V obvestilu se mora opisati višja sila ter določiti naknadni rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih pogodbenih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora. Dokazno breme nosi pogodbena stranka, ki zatrjuje nezmožnost izpolnitve zaradi višje sile.

25. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

X. Veljavnost pogodbe, končne določbe

26. člen

Pogodba prične veljati, ko jo podpišejo zastopniki vseh pogodbenih strank in ko ponudnik dostavi garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba velja tri (3) leta od podpisa pogodbe in sicer *predvidoma* od 01.12.2026 do 30.11.2029.

Sporazumevanje v zvezi z izvajanjem te pogodbe bo opravljeno v slovenskem jeziku ali kadar bo to za naročnika oz. uporabnika sprejemljivo, tudi v angleškem jeziku.

Če v dokumentih pride do dvoumnosti, mora dobavitelj, naročnik oz. uporabnik dati vse potrebne obrazložitve ali navodila.

Za vse, kar s to pogodbo ni posebej definirano ali je v nasprotju za ustavo, prisilnimi predpisi ali moralnimi načeli Republike Slovenije, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in ostale veljavne zakonodaje Republike Slovenije. Vse spremembe in dopolnitve pogodbe so možne samo v pisni obliki in veljajo z dnem podpisa pooblaščenih predstavnikov pogodbenih strank.

Zaradi ničnosti posameznega pogodbenega določila ni nična celotna pogodba, če lahko ostane brez ničnega določila in če nično določilo ni bil ne pogodbeni pogoj in ne odločilen nagib za sklenitev predmetne pogodbe.

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki, vedno ob soglasju obeh pogodbenih strank.

27. člen

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en (1) izvod.

Priloge:

- *Ponudbeni predračun (obrazec št. 4/1)*

- *Tehnične specifikacije (OBR-6/1)*

Št. pogodbe:_____
_____, dne: ___.___.2026

Št. pogodbe:_____
Golnik, dne: ___.___.2026

Dobavitelj:
_____
_____

Naročnik:
KLINIKA GOLNIK
Golnik 36, 4204 Golnik

Direktor:
_____

Direktorica:
doc. dr. Viktorija Tomič, dr. med., spec.

TEHNIČNE ZAHTEVE

MEDICINSKI KISIK V MOBILNI KRIOGENSKI POSODI

Naročnik Klinika Golnik pri rednem delovnem procesu uporablja medicinski kisik v mobilni kriogenski posodi.

Naročnik zaradi zagotavljanja svojih potreb za obdobje 3 leta od podpisa pogodbe zahteva od ponudnika, da mu bo sukcesivno dobavljal:

- 6 KOM KOMPLETOV, ki jih sestavlja: MEDICINSKI KISIK SOL 100%, v kriogenskem pakiranju v mobilni kriogenski posodo v velikosti vsaj 30 litrov ter vsaj pet (5) medicinskih pripomočkov – kot naprimer prenosne enote Spirit / Stroller / Hi Flow Stroller,
- Zagotavljal nemoteno dobavo na naslov naročnika,
- Po potrebi zagotavljal tudi izredne dostave kisika v kolikor bo naročnik to potreboval.

Kriogenska posoda mora imeti:

- Trup iz nerjavečega jekla,
- Kapaciteta vsaj 31,2 litra tekočega kisika,
- Opremeljena mora biti ustreznim sistemom za uplinjanje tekočega kisika,
- Zagotavljati mora nastavljiv pretok med 0,25 do 15 litri na minute,
- Varnostni ventil, ki ustreza določbam veljavnim varnostnim standardom za tlačne posode in ustreznim drugim določbam v zakonodaji ali primernem predpisu,
- Prikazovalnik nivoja tekočega kisika, ki omogoča spremljanje porabe tekočega kisika v mobilni kriogenski posodi,
- Lonček za vodo, ki omogoča vlaženje kisika pred vdihavanjem.

Prenosna posoda – prenosna enota: kot naprimer: Spirit 300 / Stroller / Hi Flow Stroller mora imeti:

- Ergonomsko zasnovo, ki je odporna proti udarcem,
- Kapaciteto 0,33 litra tekočega kisika (Spirit 300), 1,25 litra tekočega kisika (Stroller), 1,25 litra tekočega kisika (HI Flow Stroller),
- Opremljene morajo biti z ustreznim sistemom za uplinjanje tekočega kisika, ki lahko zagotavlja nastavljiv pretok od 1 do 5 litrov na minute za Spirit 300, 0,25 do 6 litrov na minute za Stroller ter 0,5 do 1,5 litrov na minute za HI Flow Stroller,
- Varnostni ventil, ki ustreza določbam veljavnim varnostnim standardom za tlačne posode in ustreznim drugim določbam v zakonodaji ali primernem predpisu,
- Ramenski pas za prenašanje.

Medicinski kisik mora imeti naslednje lastnosti:

- Tekoči kisik v mobilnih kriogenskih posodah mora vsebovati najmanj 99,5% V/V kisika, v skladu s trenutno veljavno izdajo Evropske farmakopeje, ki velja na dan sklenitve pogodbe in naknadnimi v času veljavnosti pogodbe. **Ponudnik priloži potrdila iz katerih izhaja izpolnjevanje pogoja.**

Ponudnik mora zagotoviti:

- Da ima dovoljenje za promet s predmetnim zdravilom, **ki ga mora priložiti svoji ponudbi.**
- Da je sposoben zagotavljati in izpolnjevati zahteve naročnika,
- Zagotavlja prevoz na naslov naročnika in sicer 1 x tedensko avtomatsko na dan, ki se ga bosta dogovorila naročnik in ponudnik ob sklenitvi pogodbe ter v izjemnih primerih tudi izven tega termina v kolikor bo naročnik dostavo kisika potreboval,
- Da bo dostavljal blago na naslov naročnika od 7:00 do 10:00 ure, v primeru nujnih naročil pa do 14:00 ure,

- Da bo naročeno blago dostavljeno največ v enem delovnem dnevu, v nujnih primerih pa še isti dan ter da bo vedno dostavljena celotna količina naročenega blaga,
- V primeru okvar na kompletih nudil brezplačno vzdrževanje in servisiranje opreme,
- Naročniku pregledoval opremo, ki mu jo je dal v brezplačno uporabo.

IZJAVA:

Izjavljamo, da se v celoti strinjamo z zgoraj navedenimi zahtevami naročnika in da ponujeni izdelki iz naše ponudbe v celoti ustrezajo zahtevanim lastnostim oziroma karakteristikam.

Datum: _____ Ime zakonitega zastopnika / pooblaščenca: _____

Podpis: _____

OBR-7

IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

V zvezi z javnim naročilom "_____" objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____, izjavljamo, da

družba:	
naslov:	
matična številka:	

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža in registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več
- imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi katerega od kaznivih dejanj, ki so našteta v 75. členu ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
- nobena od oseb, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, ni bila pravnomočno obsojena zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek
- nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša integriteta,
- pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila pri naročniku se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar bi naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali izvedel druge primerljive sankcije,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na dejstva iz te izjave, iz uradnih evidenc
- pooblaščamo naročnika, da preveri izpolnjevanje pogojev v eDosje.

/IZPOLNIJO SAMO PODIZVAJALCI:/
Prav tako izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta naročila z deli v vrednosti _____ EUR. Izjavljamo (ustrezno označi:

[ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto izvajalca poravnati izvajalčeve obveznosti, ki nastanejo pri izvajanju predmeta javnega naročila do nas kot podizvajalca
[ ] NE zahtevamo neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Gospodarski subjekt:

Žig in podpis:

OBR-8

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11) ter 6. odstavkom 91. člena ZJN-3, kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. NMV-14-2026-KISIK, katerega predmet je »SUKCESIVNA DOBAVA MEDICINSKEGA KISIKA V KRIOGENSKI POSODI - PONOVITEV« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:
Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, …

_____
(naziv in naslov ponudnika)

_____
(matična številka)

_____
(davčna številka)

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA
Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

	IME IN PRIIMEK/ NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA/ SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE
Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	NASLOV POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE/ DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB
Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:
Izjavljamo, da s ponudnikom *(naziv in naslov ponudnika)* _____
_____
ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Datum in kraj: Žig in podpis zakonitega zastopnika:

_____ _____